

## **Smlouva o poskytnutí dotace z rozpočtu města Nymburka**

### **Čl. I. SMLUVNÍ STRANY**

#### **Město Nymburk**

se sídlem Náměstí Přemyslovců 163, 288 028 Nymburk,  
zastoupené starostou města Ing. Tomášem Machem, Ph.D.  
IČ: 00239500, DIČ: CZ00239500

bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s., pobočka Nymburk  
č. ú.: 27-504359359/0800

(dále jen „poskytovatel“)

a

#### **Dětský domov se školou, středisko výchovné péče a základní škola, Býchory,**

se sídlem Býchory 152, 280 02, zastoupená panem Mgr. Václavem Lebduškou, ředitelem příspěvkové organizace, nar. 03.01.1966, bytem Pečky 188,

IČ: 48665771

bankovní spojení: 2537151/0710  
(dále jen „příjemce“)

### **Čl. II. ZÁKLADNÍ USTANOVENÍ**

1. Smlouva je uzavírána v souladu se zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o obcích“), a za podmínek dále sjednaných touto smlouvou.
2. Strany se zavazují dodržovat povinnosti a postupy podle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „rozpočtová pravidla“) a zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o finanční kontrole“).
3. Dotace je dle zákona č. 320/2001 Sb. veřejnou finanční podporou a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
4. Neoprávněné použití dotace na jiný než sjednaný účel nebo zadržení prostředků patřících poskytovateli je porušením rozpočtové kázně podle ustanovení § 22 rozpočtových pravidel.
5. Pro potřeby této smlouvy se rozumí
  - a) dotací peněžní prostředky z rozpočtu města Nymburka poskytnuté fyzickým a právnickým osobám na stanovený účel,
  - b) finančním vypořádáním dotace přehled o čerpání a použití prostředků a vrácení nepoužitých prostředků do rozpočtu města,
  - c) porušením rozpočtové kázně každé neoprávněné použití nebo zadržení peněžních prostředků poskytnutých z rozpočtu města,

- d) neoprávněným použitím peněžních prostředků z rozpočtu města jejich použitím, kterým byla porušena povinnost stanovená právním předpisem, rozhodnutím o poskytnutí těchto prostředků nebo touto smlouvou nebo porušení podmínek, za kterých byly příslušné peněžní prostředky poskytnuty, dále se jím rozumí i to, nelze-li prokázat, jak byly tyto peněžní prostředky použity,
  - e) zadržením peněžních prostředků poskytnutých z rozpočtu města porušení povinnosti vrácení prostředků poskytnutých z rozpočtu města ve stanoveném termínu nebo nepředložení vyúčtování akce v termínu stanoveném touto smlouvou.
6. Je povinností příjemce přijmout pouze takovou veřejnou podporu, která je v souladu s ustanovením čl. 87 a čl. 88 Smlouvy o založení Evropských společenství, jejich výjimkách a příslušných právních předpisech ES (např. rozhodnutí Komise ES nebo její pokyn, blokové výjimky, de minimis).

### Čl. III. PŘEDMĚT SMLOUVY A ÚČEL

1. Předmětem smlouvy je poskytnutí neinvestiční dotace ve výši Kč 30 000,- poskytovatelem příjemci z rozpočtu města Nymburka na (účel dotace): „**Na úhradu nákladů souvisejících s provozem Střediska výchovné péče v Kolíně v roce 2026.**“

### Čl. IV. ZÁVAZKY SMLUVNÍCH STRAN

1. Poskytovatel se zavazuje poskytnout příjemci účelovou dotaci z rozpočtu města v souladu s článkem III. této smlouvy.
2. Finanční prostředky dotace budou poskytovatelem převedeny na účet příjemce uvedený v této smlouvě, a to jednorázově v termínu nejpozději do 30 dnů od podpisu smlouvy oběma stranami.
3. Příjemce se zavazuje:
- a) použít poskytnutou dotaci pouze ke sjednanému účelu, blíže specifikovanému v článku III. odst. 1 této smlouvy a v žádosti o dotaci, která je přílohou této smlouvy, a to výhradně v kalendářním roce, ve kterém mu byla dotace poskytnuta, přičemž bere na vědomí, že prostředky dotace nesmí být použity k úhradě nákladů na reprezentaci, a rovněž nesmí být použity k úhradě zákonných odvodů mezd a odměn funkcionářů a zaměstnanců žadatele.  
  
Prostředky dotace smí být použity k úhradě výdajů na mzdy a odměny funkcionářů a zaměstnanců žadatele či k úhradě výdajů na jiné finanční náhrady, kteréžto by plnily obdobný účel jako mzda, cestovní náhrady, náhrady za ztrátu času apod., avšak pouze pokud půjde o výdaje související s poskytováním manažerských, instruktorských a trenérských služeb.
  - b) vést v účetní, příp. jiné evidenci, řádné a oddělené sledování přijatých a použitých finančních prostředků účelové dotace.
4. Příjemce se dále zavazuje zpracovat a doručit poskytovateli vyúčtování prostředků dotace na Městský úřad Nymburk, odbor ekonomický, a to **do 31. 12. roku 2026.**
5. Vyúčtování prostředků dotace bude obsahovat prohlášení příjemce, je-li fyzickou osobou, nebo prohlášení statutárního zástupce příjemce, je-li právnickou osobou, o tom, že veškeré údaje uvedené v závěrečném vyúčtování jsou úplné a pravdivé.
6. Pokud příjemce dotace nepředloží poskytovateli závěrečné vyúčtování prostředků dotace ve stanoveném termínu, má poskytovatel právo jej v následujícím období z dalšího rozhodování o poskytování dotací vyřadit.

7. Příjemce dotace se dále zavazuje:

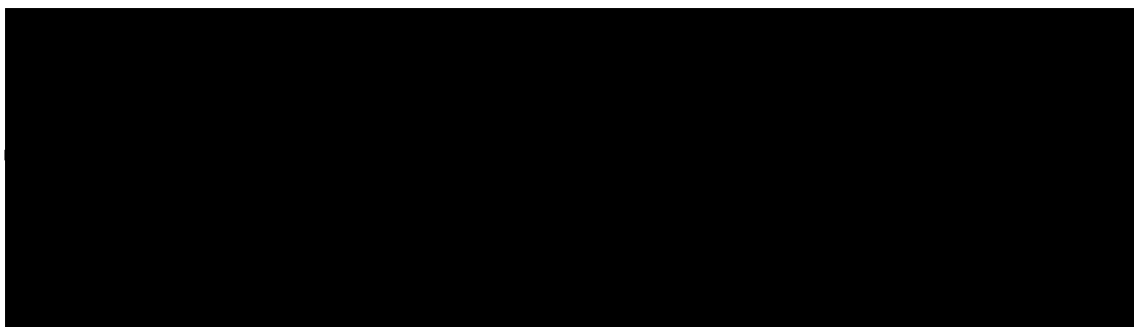
- a) vrátit poskytovateli celou částku dotace, resp. převedené finanční prostředky od poskytovatele na účet příjemce:
  - pokud se účel, na který byla dotace požadována, vůbec neuskuteční,
  - nebo pokud příjemce neumožní provedení kontroly dle této smlouvy,
  - nebo pokud příjemce nepředloží poskytovateli vyúčtování ani po předchozím písemném upozornění v dodatečné lhůtě,a to do 15 dnů ode dne, kdy nastane skutečnost rozhodná pro uvedené případy. V uvedených případech je příjemce povinen uhradit poskytovateli smluvní pokutu ve výši 1 promile z poskytnutého grantu za každý den ode dne následujícího po dni, kdy byly finanční prostředky poskytnuty poskytovatelem příjemci, a to do dne, kdy byly finanční prostředky vráceny na účet poskytovatele. Zároveň je příjemce povinen neprodleně písemně informovat poskytovatele o výše uvedených skutečnostech.
- b) umožnit pověřeným orgánům poskytovatele v souladu se zákonem o finanční kontrole provedení průběžné a následné kontroly hospodaření s veřejnými prostředky z poskytnuté dotace, jejich použití k účelu, který je v souladu s touto smlouvou, a předložit při kontrole všechny potřebné účetní a jiné doklady,
- c) na základě rozhodnutí příslušného orgánu vydaného podle výsledku kontroly, pokud tato kontrola zjistí porušení rozpočtové kázně, zaplatit ve stanovené lhůtě odvod podle § 22 rozpočtových pravidel a případně penále vyměřené podle téhož zákona,
- d) neprodleně, nejpozději však do 8 pracovních dnů, informovat písemně poskytovatele o změnách údajů týkajících se příjemce a uvedených na straně 1 této smlouvy, o vstupu do likvidace nebo o zahájení insolvenčního řízení. V případě změny v názvu nebo sídle příjemce (s výjimkou fyzické osoby) se příjemce zavazuje tuto záležitost projednat s poskytovatelem dotace v dostatečném časovém předstihu před uskutečněním výše uvedené změny (nejpozději 8 pracovních dnů před provedením změny),

## **Čl. V. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ**

1. O změnu této smlouvy může příjemce písemně požádat poskytovatele nejpozději před uplynutím lhůty pro zpracování a předložení závěrečného vyúčtování použití prostředků dotace.
2. Příjemce souhlasí se zveřejněním svého jména, účelu, na který byla dotace poskytnuta i s jeho výší na webových stránkách města.
3. Práva a povinnosti z této smlouvy vyplývající přecházejí na právní nástupce smluvních stran. Smluvní strany se dohodly, že příjemce není oprávněn postoupit svá práva a povinnosti vyplývající z této smlouvy třetí straně bez předchozího písemného souhlasu poskytovatele.
4. Případné změny a doplňky této smlouvy budou smluvní strany činit písemnými, vzestupně číslovanými dodatky.
5. Práva a povinnosti smluvních stran touto smlouvou výslovně neupravené se řídí obecně závaznými právními předpisy.
6. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami. V případě, že na tuto smlouvu nedopadá některá z výjimek uvedených v § 3 zák. č. 340/2015 Sb., o registru smluv, nabývá tato smlouva účinnosti dnem zveřejnění v registru smluv, které se zavazuje zajistit poskytovatel.

7. Uzavření této veřejnoprávní smlouvy a poskytnutí dotace schválila RM usn. č. 549/2025 ze dne 10.12.2025.
8. Účastníci této smlouvy se výslovně dohodli, že veškeré údaje obsažené v této smlouvě, včetně veškerých dodatků a příloh, jsou účastníci oprávněni zveřejnit, a to jakýmkoliv způsobem, přičemž obsah této smlouvy, jejích dodatků a příloh, se nepovažuje za obchodní tajemství. Tento souhlas se týká i takových údajů (včetně osobních a citlivých údajů), jejichž ochrana je regulována předpisy ČR a EU na úseku ochrany osobních údajů.

V Nymburce dne 02.02.2026



# ŽÁDOST O INDIVIDUÁLNÍ DOTACI Z ROZPOČTU MĚSTA NYMBURK

## Identifikace žadatele \*

|                         |                       |                   |                                |
|-------------------------|-----------------------|-------------------|--------------------------------|
| Název / Jméno, příjmení | DDŠ, SVP a ZŠ Býchory | Právní forma      | příspěvková organizace         |
| Ulice, č. p.            | Býchory 152           | IČ/Datum narození | 48665771                       |
| Obec                    | Býchory 152           | Telefon           | 777363797                      |
| PSČ                     | 28002                 | Email             | vera.kejlova@domov-bychory.org |

## Bankovní spojení

|             |         |           |     |
|-------------|---------|-----------|-----|
| Název banky | ČNB     | Kód banky | 710 |
| Číslo účtu  | 2537151 |           |     |

## Statutární zástupce právnické osoby - právnické osoby vyplní přílohu IDENTIFIKACE OSOB I

|                 |                      |         |                                   |
|-----------------|----------------------|---------|-----------------------------------|
| Jméno, příjmení | Mgr. Václav Lebduška | Telefon | 775859395                         |
| Adresa bydliště | Pečky                | E-mail  | vaclav.lebduška@domov-bychory.org |

## Osoba odpovědná za zpracování žádosti

|                 |                 |         |                                |
|-----------------|-----------------|---------|--------------------------------|
| Jméno, příjmení | Věra Kejlová    | Telefon | 777363797                      |
| Adresa bydliště | Týnec nad Labem | E-mail  | vera.kejlova@domov-bychory.org |

## Osoba odpovědná za realizaci

|                 |                         |         |                                      |
|-----------------|-------------------------|---------|--------------------------------------|
| Jméno, příjmení | Mgr. Daniela Lebdušková | Telefon | 777761373                            |
| Adresa bydliště | Pečky                   | E-mail  | daniela.lebduskova@domov-bychory.org |

## Vyplní sportovní kluby/spolky

|                                             |  |
|---------------------------------------------|--|
| Číslo jednací a datum registrace u MV ČR    |  |
| Organizační číslo jednotky a datum zařazení |  |

\* Vyplní se s ohledem na to, zda je žadatelem fyzická či právnická osoba

Počet sportovních oddílů/kroužků/

## Zaměření činnosti žadatele

## Počet členů organizace

| Kategorie                     | Počet | Členský příspěvek |
|-------------------------------|-------|-------------------|
| Děti (do 7 let)               |       |                   |
| Žáci a dorostenci (do 18 let) |       |                   |
| Dospělí                       |       |                   |

## Název činnosti/akce

Středisko výchovné péče - sociální služby

## Popis činnosti/akce (účel, na který chce žadatel dotaci použít)

Jedná se o práci s dětmi a jejich rodinami, která je v rámci soukromých praxí účtována cca 1 000 Kč/h. V našem SVP se jedná o dlouhodobou práci pro sociálně potřebné, kteří by na soukromé ambulanci neměli peníze, výrazně tím snižujeme sociální rizika v daném regionu.

## Odůvodnění žádosti

Chtěli bychom Vás i pro následující rok požádat o poskytnutí příspěvku 30 000 Kč. S přihlédnutím k současné obtížné situaci vnímáme zajištění nabídky služeb SVP v síti pomáhajících institucí jako žádoucí a věříme v kladné vyřízení naší žádosti. V současné době středisko SVP navštěvují klienti z regionů Kolín, Kutná Hora, Poděbrady a Nymburk. Žádáme o částku ve výši 30 000 Kč, která odpovídá počtu klientů z Vašeho regionu. Veškeré služby SVP vykonává bezplatně.

[illegible]

**Přílohy k žádosti**

**Právníká osoba, nezisková organizace**

Kopie společenské smlouvy, zakladatelské listiny, statutu nebo stanov žadatelele v aktuálním znění.

Doklad o volbě nebo jmenování statutárního zástupce, který je oprávněn jednat jménem subjektu.

Kopie smlouvy o zřízení bankovního účtu.

**Fyzická osoba - v případě, že osoba odpovědná za zpracování žádosti a osoba odpovědná za realizaci je odlišná od žadatele**

Výpis z evidence skutečných majitelů právnické osoby podle zákona č. 37/2021 Sb., o evidenci skutečných majitelů

Souhlas se zpracováním osobních údajů

**Přílohy na vyžádání**

U obecně prospěšných společností výpis z rejstříku o.p.s., který nesmí být starší 1 roku.

Kopie dokladu o přidělení IČ případně DIČ

Účetní závěrku za uplynulý rok.

Datum a podpis statutárního zástupce

Lesní ústředí  
Lesní domov se školou,  
škola výchovné péče  
Lesní škola Býchory  
152, 280 02 Kolín  
tel: 484 85 771

Datum a podpis osoby odpovědné za zpracování žádosti

| Identifikace osob podle § 10a bod 3 písm f) zákona č. 250/2000 Sb.                 |          |                |        |                    |
|------------------------------------------------------------------------------------|----------|----------------|--------|--------------------|
| <b>I. Osoby zastupující právnickou osobu s uvedením právního důvodu zastoupení</b> |          |                |        |                    |
|                                                                                    | Jméno    | Datum narození | Adresa | Důvod zastoupení   |
| 1.                                                                                 | Lebduška | 03.01.1966     | Pečky  | ředitel organizace |
| 2.                                                                                 |          |                |        |                    |
| 3.                                                                                 |          |                |        |                    |
| <b>II. Osoby s podílem v této právnické osobě</b>                                  |          |                |        |                    |
|                                                                                    | Jméno    | Datum narození | Adresa | Podíl              |
| 1.                                                                                 |          |                |        |                    |
| 2.                                                                                 |          |                |        |                    |
| 3.                                                                                 |          |                |        |                    |
| <b>III. Osoby, v nichž má přímý podíl, a o výši tohoto podílu</b>                  |          |                |        |                    |
|                                                                                    | Název    | IČ             | Sídlo  | Podíl              |
| 1.                                                                                 |          |                |        |                    |
| 2.                                                                                 |          |                |        |                    |
| 3.                                                                                 |          |                |        |                    |

Datum

21.10.2025

Podpis

Jméno příjmení

Mgr. Václav Lebduška

