

Smlouva o poskytnutí dotace z rozpočtu města Nymburka

Čl. I. SMLUVNÍ STRANY

Město Nymburk

se sídlem Náměstí Přemyslovců 163, 288 028 Nymburk,
zastoupené starostou města Ing. Tomášem Machem, Ph.D.
IČ: 00239500, DIČ: CZ00239500

bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s., pobočka Nymburk
č. ú.: 27-504359359/0800

(dále jen „poskytovatel“)

a

Boženy a Bohoši z.s.,

se sídlem Pstruhová 2582, 288 02 Nymburk, zastoupený předsedkyní spolku paní Mgr. Evou Hnilicovou,
nar. 13.06.1985, bytem Pstruhová 2582, 288 02 Nymburk,

IČ: 23830638

bankovní spojení: 2003385478/2010

(dále jen „příjemce“)

Čl. II. ZÁKLADNÍ USTANOVENÍ

1. Smlouva je uzavírána v souladu se zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o obcích“), a za podmínek dále sjednaných touto smlouvou.
2. Strany se zavazují dodržovat povinnosti a postupy podle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „rozpočtová pravidla“) a zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o finanční kontrole“).
3. Dotace je dle zákona č. 320/2001 Sb. veřejnou finanční podporou a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
4. Neoprávněné použití dotace na jiný než sjednaný účel nebo zadržení prostředků patřících poskytovateli je porušením rozpočtové kázně podle ustanovení § 22 rozpočtových pravidel.
5. Pro potřeby této smlouvy se rozumí
 - a) dotací peněžní prostředky z rozpočtu města Nymburka poskytnuté fyzickým a právnickým osobám na stanovený účel,
 - b) finančním vypořádáním dotace přehled o čerpání a použití prostředků a vrácení nepoužitých prostředků do rozpočtu města,

- c) porušením rozpočtové kázně každé neoprávněné použití nebo zadržení peněžních prostředků poskytnutých z rozpočtu města,
 - d) neoprávněným použitím peněžních prostředků z rozpočtu města jejich použitím, kterým byla porušena povinnost stanovená právním předpisem, rozhodnutím o poskytnutí těchto prostředků nebo touto smlouvou nebo porušení podmínek, za kterých byly příslušné peněžní prostředky poskytnuty, dále se jím rozumí i to, nelze-li prokázat, jak byly tyto peněžní prostředky použity,
 - e) zadržením peněžních prostředků poskytnutých z rozpočtu města porušení povinnosti vrácení prostředků poskytnutých z rozpočtu města ve stanoveném termínu nebo nepředložení vyúčtování akce v termínu stanoveném touto smlouvou.
6. Je povinností příjemce přijmout pouze takovou veřejnou podporu, která je v souladu s ustanovením čl. 87 a čl. 88 Smlouvy o založení Evropských společenství, jejich výjimkách a příslušných právních předpisech ES (např. rozhodnutí Komise ES nebo její pokyn, blokové výjimky, de minimis).

Čl. III. PŘEDMĚT SMLOUVY A ÚČEL

1. Předmětem smlouvy je poskytnutí neinvestiční dotace ve výši **30 000,-** poskytovatelem příjemci z rozpočtu města Nymburka na (účel dotace): „**Provoz a činnost spolku v roce 2026**“.

Čl. IV. ZÁVAZKY SMLUVNÍCH STRAN

1. Poskytovatel se zavazuje poskytnout příjemci účelovou dotaci z rozpočtu města v souladu s článkem III. této smlouvy.
2. Finanční prostředky dotace budou poskytovatelem převedeny na účet příjemce uvedený v této smlouvě, a to jednorázově v termínu nejpozději do 30 dnů od podpisu smlouvy oběma stranami.
3. Příjemce se zavazuje:
- a) použít poskytnutou dotaci pouze ke sjednanému účelu, blíže specifikovanému v článku III. odst. 1 této smlouvy a v žádosti o dotaci, která je přílohou této smlouvy, a to výhradně v kalendářním roce, ve kterém mu byla dotace poskytnuta, přičemž bere na vědomí, že prostředky dotace nesmí být použity k úhradě nákladů na reprezentaci, a rovněž nesmí být použity k úhradě zákonných odvodů mezd a odměn funkcionářů a zaměstnanců žadatele.

Prostředky dotace smí být použity k úhradě výdajů na mzdy a odměny funkcionářů a zaměstnanců žadatele či k úhradě výdajů na jiné finanční náhrady, kteréžto by plnily obdobný účel jako mzda, cestovní náhrady, náhrady za ztrátu času apod., avšak pouze pokud půjde o výdaje související s poskytováním manažerských, instruktorských a trenérských služeb.
 - b) vést v účetní, příp. jiné evidenci, řádné a oddělené sledování přijatých a použitých finančních prostředků účelové dotace.
4. Příjemce se dále zavazuje zpracovat a doručit poskytovateli vyúčtování prostředků dotace na Městský úřad Nymburk, odbor ekonomický, a to **do 31. 12. roku 2026**.
5. Vyúčtování prostředků dotace bude obsahovat prohlášení příjemce, je-li fyzickou osobou, nebo prohlášení statutárního zástupce příjemce, je-li právnickou osobou, o tom, že veškeré údaje uvedené v závěrečném vyúčtování jsou úplné a pravdivé.

6. Pokud příjemce dotace nepředloží poskytovateli závěrečné vyúčtování prostředků dotace ve stanoveném termínu, má poskytovatel právo jej v následujícím období z dalšího rozhodování o poskytování dotací vyřadit.
7. Příjemce dotace se dále zavazuje:
 - a) vrátit poskytovateli celou částku dotace, resp. převedené finanční prostředky od poskytovatele na účet příjemce:
 - pokud se účel, na který byla dotace požadována, vůbec neuskutečnil,
 - nebo pokud příjemce neumožní provedení kontroly dle této smlouvy,
 - nebo pokud příjemce nepředloží poskytovateli vyúčtování ani po předchozím písemném upozornění v dodatečné lhůtě,a to do 15 dnů ode dne, kdy nastane skutečnost rozhodná pro uvedené případy. V uvedených případech je příjemce povinen uhradit poskytovateli smluvní pokutu ve výši 1 promile z poskytnuté dotace za každý den ode dne následujícího po dni, kdy byly finanční prostředky poskytnuty poskytovatelem příjemci, a to do dne, kdy byly finanční prostředky vráceny na účet poskytovatele. Zároveň je příjemce povinen neprodleně písemně informovat poskytovatele o výše uvedených skutečnostech.
 - b) umožnit pověřeným orgánům poskytovatele v souladu se zákonem o finanční kontrole provedení průběžné a následné kontroly hospodaření s veřejnými prostředky z poskytnuté dotace, jejich použití k účelu, který je v souladu s touto smlouvou, a předložit při kontrole všechny potřebné účetní a jiné doklady,
 - c) na základě rozhodnutí příslušného orgánu vydaného podle výsledku kontroly, pokud tato kontrola zjistí porušení rozpočtové kázně, zaplatit ve stanovené lhůtě odvod podle § 22 rozpočtových pravidel a případně penále vyměřené podle téhož zákona,
 - d) neprodleně, nejpozději však do 8 pracovních dnů, informovat písemně poskytovatele o změnách údajů týkajících se příjemce a uvedených na straně 1 této smlouvy, o vstupu do likvidace nebo o zahájení insolvenčního řízení. V případě změny v názvu nebo sídle příjemce (s výjimkou fyzické osoby) se příjemce zavazuje tuto záležitost projednat s poskytovatelem dotace v dostatečném časovém předstihu před uskutečněním výše uvedené změny (nejpozději 8 pracovních dnů před provedením změny),

Čl. V. Z Á V Ě R E Č N Á U S T A N O V E N Í

1. O změnu této smlouvy může příjemce písemně požádat poskytovatele nejpozději před uplynutím lhůty pro zpracování a předložení závěrečného vyúčtování použití prostředků dotace.
2. Příjemce souhlasí se zveřejněním svého jména, účelu, na který byla dotace poskytnuta i s jeho výší na webových stránkách města.
3. Práva a povinnosti z této smlouvy vyplývající přecházejí na právní nástupce smluvních stran. Smluvní strany se dohodly, že příjemce není oprávněn postoupit svá práva a povinnosti vyplývající z této smlouvy třetí straně bez předchozího písemného souhlasu poskytovatele.
4. Případné změny a doplňky této smlouvy budou smluvní strany činit písemnými, vzestupně číslovanými dodatky.
5. Práva a povinnosti smluvních stran touto smlouvou výslovně neupravené se řídí obecně závaznými právními předpisy.
6. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami.

7. Uzavření této veřejnoprávní smlouvy a poskytnutí dotace schválila RM usn. č. 53/2026 ze dne 11.02.2026.
8. Účastníci této smlouvy se výslovně dohodli, že veškeré údaje obsažené v této smlouvě, včetně veškerých dodatků a příloh, jsou účastníci oprávněni zveřejnit, a to jakýmkoliv způsobem, přičemž obsah této smlouvy, jejích dodatků a příloh, se nepovažuje za obchodní tajemství. Tento souhlas se týká i takových údajů, jejichž ochrana je regulována zákonem č. 101/2000 Sb., včetně osobních údajů a citlivých údajů.

V Nymburce dne 04.03.2026

.....
Ing. Tomáš Mach, Ph. D.
starosta města

.....
Mgr. Eva Hnilicová
předsedkyně spolku



ŽÁDOST O INDIVIDUÁLNÍ DOTACI Z ROZPOČTU MĚSTA NYMBURK			
Identifikace žadatele *			
Název / Jméno, příjmení	Boženy a Bohoši z.s.	Právní forma	z.s.
Ulice, č. p.	Pstruhová 2582	IČ/Datum narození	23830638
Obec	Nymburk	Telefon	724335177
PSČ	28802	Email	eva.hnilicova@gmail.com
Bankovní spojení			
Název banky	Fio Banka a.s.	Kód banky	2010
Číslo účtu	2003385478		
Statutární zástupce právnické osoby - právnické osoby vyplní přílohu IDENTIFIKACE OSOB I			
Jméno, příjmení	Eva Hnilicová	Telefon	724335177
Adresa bydliště	Pstruhová 2582, Nymburk, 28802	E-mail	eva.hnilicova@gmail.com
Osoba odpovědná za zpracování žádosti			
Jméno, příjmení	Eva Hnilicová	Telefon	724335177
Adresa bydliště	Pstruhová 2582, Nymburk, 28802	E-mail	eva.hnilicova@gmail.com
Osoba odpovědná za realizaci			
Jméno, příjmení	Eva Hnilicová	Telefon	724335177
Adresa bydliště	Pstruhová 2582, Nymburk, 28802	E-mail	eva.hnilicova@gmail.com
Vyplní sportovní kluby/spolky			
Číslo jednací a datum registrace u MV ČR	L 81149/MSPH Městský soud v Praze, 6.11.2025		
Organizační číslo jednotky a datum zařazení	x		
* Vyplní se s ohledem na to, zda je žadatelem fyzická či právnická osoba			
Počet sportovních oddílů/kroužků/	x		
Zaměření činnosti žadatele			
Kulturně komunitní spolek			
Počet členů organizace			
Kategorie	Počet	Členský příspěvek	
Děti (do 7 let)	x	x	
Žáci a dorostenci (do 18 let)	x	x	
Dospělí	3	x	
Název činnosti/akce			
Komunitní a kulturní aktivity v bývalé synagoze v Eliščině třídě, stojící na parcele č. 564/1 a pozemkové parcely č. 3457, Nymburk.			
Popis činnosti/akce (účel, na který chce žadatel dotaci použít)			
Od 1.1.2026 má spolek Boženy a Bohoši z.s. v nájmu budovu bývalé synagogy v Eliščině ulici na parcele č. 153. Tento objekt sloužil v několik let jako skladiště při rekonstrukci Polabského muzea a dříve jako místo její expozice o železnici, historii židů na nymbursku a také tam byla uložena monumentální obraz Alfonse Muchy. Náš spolek by rád tuto významnou historickou budovu opět otevřel veřejnosti jako místo setkávání, živé kultury a komunitního života. Kromě pořádání našich akcí vem-ber-jez a Boží den, bychom tam rádi pořádali další kulturní a komunitní akce pro veřejnost, propojili se s dalšími spolky a organizacemi v Nymburce a toto místo oživilo a nechali rozkvést. Projekt provozování bývalé synagogy je o dlouhodobém přínosu pro kulturní, společenský i ekonomický život města. Bývalá synagoga je významné místo nymburské historie umístěné v centru města a zaslouží si využívání veřejností. K tomu je nutné financovat jeho provoz, údržbu vnitřních prostor i zahrady a nutné opravy. Spolek Boženy a Bohoši z.s. byl oficiálně založen k 6. listopadu 2025, nicméně neformálně fungujeme mnohem déle. Jeho členové a dobrovolníci kolem spolku organizují několik oblíbených komunitních akcí v Nymburce např. od roku 2014 Restaurant Day Nymburk, charitativní bazar vem-ber (obě akce spojeny od roku 2024 pod názvem vem-ber-jez), dále od roku 2017 pořádají PechaKucha Night Nymburk (prezentace zajímavých osobností nejen z našeho města a okresu), a od roku 2024 pořádají divadelní procházku Divotvorný Les určenou pro rodiny s dětmi. Základní cíle: Obnova a zpřístupnění historické budovy bývalé synagogy. Zajištění pravidelného provozu a údržby objektu, včetně nezbytných oprav vnitřních prostor a péče o přilehlou zahradu. Umožnění přístupu veřejnosti do bývalé synagogy. Provoz kulturního a komunitního centra v bývalé synagoze. Komunitní setkávání – nabídnout obyvatelům města místo pro společenský život, diskuse, vzdělávání i volnočasové aktivity. Rozšíření nabídky kulturních akcí ve městě Nymburk. Rozvoj kulturního a komunitního života města prostřednictvím pořádání kulturních, vzdělávacích a komunitních akcí pro širokou veřejnost. Posílení komunitní soudržnosti a občanské angažovanosti prostřednictvím otevřeného prostoru pro setkávání obyvatel všech věkových a sociálních skupin. Podpora spolupráce místních spolků a organizací a vytvoření prostoru pro jejich společné aktivity. Prezentace společných projektů s dalšími neziskovými organizacemi a kulturními organizacemi			



Přínosy pro město Nymburk

Zachování kulturního dědictví – bývalá synagoga je významnou památkou nymburské historie, její využívání posílí identitu města.

Oživení centra města – pravidelné akce přivedou do centra více lidí, podpoří místní podnikatele a zvýší atraktivitu Nymburka.

Rozšíření nabídky kulturních a vzdělávacích programů pro obyvatele města i jeho návštěvníky.

Rozvoj komunitního života – posílení soudržnosti mezi obyvateli, podpora dobrovolnictví a aktivního občanství.

Vzdělávací rozměr – možnost pořádat přednášky, výstavy a programy zaměřené na historii regionu, židovskou kulturu, umění či ekologii.

Turistická atraktivita – otevřená synagoga může být dalším cílem návštěvníků města, čímž podpoří cestovní ruch.

Podpora rodin a mládeže – akce jako Divotvorný Les nebo komunitní programy nabídnou smysluplné aktivity pro děti a mladé lidi.

Společenská inkluze – prostor otevřený všem generacím, sociálním skupinám a menšinám, čímž se posílí otevřenost a tolerance města.

Akcent na současné aktuální kulturně environmentální témata.

Zapojení mladých lidí do přípravy a realizace těchto aktivit a podpora občanské participace.

Podpora networkingu mezi kulturními a komunitními spolky ve městě Nymburk.

Náklady akce/projektu		
Položka	Částka	z toho z dotace
Nájem synagoga	12 000,00 Kč	12 000,00 Kč
Náklady na elektřinu	40 000,00 Kč	40 000,00 Kč
Náklady na vodu	4 000,00 Kč	4 000,00 Kč
Drobné opravy a údržba	20 000,00 Kč	10 000,00 Kč
Opravy elektroinstalace	20 000,00 Kč	10 000,00 Kč
Lektorné	15 000,00 Kč	0,00 Kč
Vybavení synagogy (dveře, stoly, židle, skříně)	35 000,00 Kč	5 000,00 Kč
Úpravy zahrady	30 000,00 Kč	5 000,00 Kč
Technické vybavení (zvuk, světla)	25 000,00 Kč	5 000,00 Kč
Administrativa (účetní, web)	25 000,00 Kč	5 000,00 Kč
Grafika a PR	10 000,00 Kč	0,00 Kč
Zabezpečení	12 000,00 Kč	6 000,00 Kč
Celkové náklady	248 000,00 Kč	
Požadovaná částka		102 000,00 Kč
Kolik procent z celkových nákladů tvoří požadovaná částka		41,00%
Příjmy akce / projektu (např. vstupné, členské příspěvky, vlastní finanční vklad, další sponzoři)		
Vlastní příjmy spolku		21 000,00 Kč
Příjmy celkem		21 000,00 Kč
Přehled akcí/ projektů realizovaných s příspěvkem Města Nymburk za předchozí tři roky		
Název akce / projektu	Rok	Částka
Prohlášení statutárního zástupce		
Svým podpisem rovněž potvrzuji, že žadatel ke dni podání žádosti nemá žádné splatné závazky ve vztahu ke státnímu rozpočtu, ke státnímu fondu, finančnímu úřadu, zdravotní pojišťovně, správě sociálního zabezpečení nebo rozpočtu územního samosprávného celku a jím zřízeným organizacím, ani proti němu nebylo zahájeno insolvenční řízení		
Prohlašuji, že údaje uvedené v této žádosti a přílohách jsou pravdivé, seznámil jsem se se Zásadami pro poskytování individuálních dotací z rozpočtu Města Nymburk.		
Souhlasím se zveřejněním svého jména / názvu (obchodní firmy), data narození / IČ, adresy trvalého pobytu / sídla, názvu akce/projektu a výše poskytnuté dotace.		
Přílohy k žádosti		
Právnícká osoba, nezisková organizace		
Kopie společenské smlouvy, zakladatelské listiny, statutu nebo stanov žadatele v aktuálním znění.		
Doklad o volbě nebo jmenování statutárního zástupce, který je oprávněn jednat jménem subjektu.		
Kopie smlouvy o zřízení bankovního účtu.		
Fyzická osoba - v případě, že osoba odpovědná za zpracování žádosti a osoba odpovědná za realizaci je odlišná od žadatele		
Výpis z evidence skutečných majitelů právnické osoby podle zákona č. 37/2021 Sb., o evidenci skutečných majitelů		
Souhlas se zpracováním osobních údajů		
Přílohy na vyžádání		
U obecně prospěšných společností výpis z rejstříku o.p.s., který nesmí být starší 1 roku.		

Kopie dokladu o přidělení IČ případně DIČ

Účetní závěrku za uplynulý rok.

Datum a podpis statutárního zástupce 12.1.2026

Datum a podpis osoby odpovědné za zpracování žádosti 12.1.2026