

Oznámení o vyhlášení výběrového řízení č. 13/2017

V souladu s ust. § 7 zákona č.312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů, v platném znění, vyhlašuje vedoucí úřadu výběrové řízení na obsazení pracovní pozice vedoucího úředníka, pracovní poměr na dobu neurčitou, konkrétně:

vedoucí Odboru školství, kultury a památkové péče Městského úřadu Nymburk

K tomu dále uvádí:

Územní samosprávný celek	Nymburk
Druh práce	vedoucí Odboru školství, kultury a památkové péče Městského úřadu Nymburk
Místo výkonu práce	Nymburk
Požadované předpoklady Podle ust. § 4 zákona č. 312/2002 Sb.	Úředníkem se může stát fyzická osoba, která je státním občanem České republiky, popřípadě fyzická osoba, která je cizím státním občanem a má v České republice trvalý pobyt, dosáhla věku 18 let, je způsobilá k právním úkonům, je bezúhonná, ovládá jednacím jazyk. Pro jmenování vedoucího úředníka je nutné splnit též předpoklady dané zákonem č.451/1991 Sb., v platném znění (lustrace a čestné prohlášení).
Kvalifikační předpoklady	Dosažené vzdělání: Vysokoškolské vzdělání v magisterském studijním programu nebo vysokoškolské vzdělání v bakalářském studijním programu
Požadavky	- základní znalost agendy a předpisů v oblasti a základní znalost veřejné správy - písemné zpracování vlastní představy o cílech v jednotlivých oblastech dané agendy, max. rozsah 3 listy formátu A4, vel. písma 11 - 12 - uživatelské ovládání výpočetní techniky - komunikační schopnosti - ochota stálého prohlubování kvalifikace
Výhodou může být	- praxe v dané oblasti - absolvování zkoušky odborné způsobilosti pro agendu památkové péče - řidičský průkaz sk. B
Platová třída	Dle ustanovení zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce a dle Nařízení vlády č. 564/2006 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě, v souladu s Nařízením vlády č. 222/2010 Sb., o katalogu prací ve veřejných službách a správě, ve znění pozdějších předpisů – platová třída 11
Náležitosti přihlášky a požadované doklady a písemnosti	Uchazeč doručí na níže uvedenou adresu: 1. Přihlášku, která obsahuje: - jméno, příjmení a titul uchazeče - datum a místo narození uchazeče - státní příslušnost uchazeče - místo trvalého pobytu uchazeče - číslo OP nebo číslo dokladu o povolení k pobytu, jde-li o cizího státního občana - datum a podpis uchazeče 2. Životopis, ve kterém uchazeč uvede údaje o dosavadních zaměstnáních a odborných znalostech a dovednostech souvisejících s předmětnou pozicí 3. Osvědčení vydané Ministerstvem vnitra (lustrační osvědčení) dle ust. § 4 odst. 1 zákona č. 451/1991 Sb. - nevyžaduje se u občanů narozených po 1. prosinci 1971; s ohledem na lhůty stanovené pro vydání uvedeného dokumentu lze dodat nejdéle před případným jmenováním do funkce 4. Čestné prohlášení ve smyslu ust. § 2 odst. 1 písm. d) až h) zákona č. 451/1991 Sb. - nevyžaduje se u občanů narozených po 1. prosinci 1971 5. Originál výpisu z evidence Rejstříku trestů ne starší tří měsíců, u cizích státních příslušníků též obdobný doklad osvědčující bezúhonnost, vydaný domovským státem, pokud takový domovský stát nevydává, doloží uchazeč bezúhonnost čestným prohlášením 6. Ověřenou kopii dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání 7. Vlastní představa o cílech v jednotlivých oblastech dané agendy v rozsahu maximálně 3 listy formátu A4 písmo 11 -12

Strana č. 2 k výběrovému řízení č. 13/2017

(vedoucí Odboru školství, kultury a památkové péče Městského úřadu Nymburk)

Lhůty, způsob, určené místo pro podání přihlášky, doručovací adresa	Přihlášku včetně všech požadovaných dokladů zašlete nejpozději do 07. 06. 2017 včetně na adresu: Městský úřad Nymburk Ing. Jana Motejlková, tajemnice Náměstí Přemyslovců 163 288 28 Nymburk, nebo předejte ve stejném termínu, tj, do 07.06.2016 včetně do podatelny Městského úřadu Nymburk na stejné adrese, nejdéle však do 16:45 hod, vždy v uzavřené obálce s uvedením hesla: VŘ 13/2017 – vedoucí odboru ŠKaPP – neotvírat Formulář přihlášky je uveřejněn na webových stránkách města, k osobnímu vyzvednutí je v podatelně MěÚ.
Nástup	září – říjen 2017, případně dle dohody
Další informace	- Výběrové řízení bude dvoukolové, do dalšího kola postupují první 4 z kola prvního - Vyhlášovatel si vyhrazuje právo na zrušení nebo prodloužení VŘ kdykoliv v jeho průběhu - Bližší informace k pracovní pozici: Ing. Jiří Černý, 325 501 306, Ing. Jana Motejlková, 325 501 303, PhDr. Pavel Fojtík, 325 501 217 - Informace o benefitech ze sociálního fondu: Libuše Nováková, 325 501 301
Stručný popis pracovní pozice (nejedná se o taxativní výčet činností) + přehled základních právních předpisů	Oblast školství - Výkon státní správy na úseku školství ve správním obvodu města – záležitosti rozpočtu, výkaznictví, výroční zprávy, agenda programových dotací, přestupková agenda na úseku školství, agenda komise rady pro danou oblast, výkon rozhodnutí rady města ve vztahu ke školským příspěvkovým organizacím Oblast kultury - Výkon rozhodnutí rady města ve vztahu ke kulturním příspěvkovým organizacím, součinnost při kulturních akcích, přestupková agenda na úseku kultury (autorský zákon), městské kroniky, Hálkovo městské divadlo, rozpočet a jeho vyúčtování Oblast památkové péče - Výkon státní správy na úseku památkové péče – správní řízení, zajištění odborných vyjádření Národního památkového ústavu, součinnost s archeology, vydávání stanovisek pro stavební úřad, přestupková agenda na daném úseku Ostatní - Programové dotace pro jednotlivé oblasti - Kontrola vyúčtování grantových finančních prostředků poskytnutých z rozpočtu města Přehled základních právních předpisů pro danou oblast 128/2000 (o obcích), 20/1987 (o státní památkové péči), 500/2004 (správní řád), 561/2004 (školský zákon), 250/2000 (rozpočtová pravidla územních rozpočtů), 250/2016 (odpovědnost za přestupky a řízení o nich) – vše v platném znění

Ing. Jana Motejlková
tajemnice MěÚ Nymburk

Vyvěšeno na úřední desce:

Sejmuto z úřední desky: