

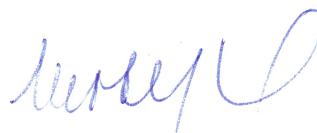
Oznámení o vyhlášení výběrového řízení č. 15/2014

V souladu s § 7 zákona 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, vyhlašuje vedoucí úřadu výběrové řízení na obsazení pracovního místa úředníka, konkrétně: „**Pracovník Turistického informačního centra**“, pracovní poměr na dobu neurčitou. K tomu dále uvádí:

Územní samosprávný celek	Město Nymburk
Druh práce	Pracovník Turistického informačního centra
Místo výkonu práce	Nymburk
Požadované předpoklady podle § 4, zák. 312/2002 Sb.	Úředníkem se může stát fyzická osoba, která je státním občanem České republiky, popřípadě fyzická osoba, která je cizím státním občanem a má v České republice trvalý pobyt, dosáhla věku 18 let, je způsobilá k právním úkonům, je bezúhonná, ovládá jednacím jazyk.
Kvalifikační předpoklady	Střední vzdělání s maturitní zkouškou
Požadavky	- znalost práce s PC - výborné komunikační schopnosti a příjemné vystupování - dobrá místní znalost - samostatnost, spolehlivost - základní znalost alespoň jednoho cizího jazyka
Platová třída	Dle ustanovení zákona č.262/2006 Sb., zákoník práce, dle Nařízení vlády č.564/2006 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě a v souladu s Nařízením vlády č. 222/2010 Sb., o katalogu prací ve veřejných službách a správě – ve znění pozdějších předpisů, platová třída 7
Náležitosti přihlášky a požadované doklady	Uchazeč dodá na níže uvedenou adresu tyto písemnosti: 1. Přihlášku, která obsahuje: - jméno, příjmení a titul uchazeče - datum a místo narození uchazeče - státní příslušnost uchazeče - místo trvalého pobytu uchazeče - číslo občanského průkazu nebo čísla dokladu o povolení k pobytu, jde-li o cizího státního občana - datum a podpis uchazeče 2. Životopis, ve kterém uchazeč uvede údaje o dosavadních zaměstnáních a odborných znalostech a dovednostech 3. Originál výpisu z evidence Rejstříku trestů, ne starší než 3 měsíce, u cizích státních příslušníků též obdobný doklad, osvědčující bezúhonnost, vydaný domovským státem; pokud takový doklad domovský stát nevydává, doloží uchazeč bezúhonnost čestným prohlášením 4. Ověřenou kopii dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání
Lhůty a určené místo pro podání přihlášky	Přihlášku (formulář přihlášky je ke stažení na webových stránkách města a dále k vyzvednutí na podatelně MěÚ) včetně všech požadovaných dokladů zašlete nejpozději do 05.9.2014 včetně, na adresu: Městský úřad Nymburk tajemnice MěÚ Náměstí Přemyslovců č.163 288 28 Nymburk nebo předejte v podatelně Městského úřadu Nymburk na stejné adrese, taktéž do 05.09.2014 do 12:30 hod., vždy v uzavřené obálce s uvedením hesla: „výběrové řízení – TIC - neotvírat“
Další informace	- pracovní doba : říjen – březen: 9 – 17 hod. duben – září : 9 – 18 hod. - vyhlašovatel si vyhrazuje právo na zrušení výběrového řízení - bližší informace k pracovní pozici: p. Strnadová Vlasta, vedoucí Odboru kanceláře starosty, tel.: 325 501 216

2. strana
k výběrovému řízení č. 15/2014 (Pracovník Turistického informačního centra)

Nástup	ihned, případně dle dohody
Stručný popis agendy	<u>Orientační výčet</u> : veškeré činnosti související s provozem, hospodařením a úkoly TIC (např. podávání informací, prodej propagačních předmětů), propagací města a cestovním ruchem včetně osobní účasti na propagačních akcích, výstavách, veletrzích a dalších akcích pořádaných městem i mimo stanovenou pracovní dobu, příprava a organizace návštěv partnerských měst, součinnost na úseku vydávání informačních tiskovin města.



Ing. Jana Motejlková
tajemnice MěÚ Nymburk

Městský úřad
Nymburk ⑤

Vyvěšeno:
Sejmuto: