

Oznámení o vyhlášení výběrového řízení č. 4/2014

V souladu s § 7 zákona 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávních celků a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, vyhlašuje vedoucí úřadu výběrové řízení na obsazení **pracovního místa úředníka, pracovní poměr na dobu neurčitou, úvazek 0,5**. K tomu dále uvádí:

Územní samosprávný celek	Město Nymburk
Druh práce	Referent - účetní
Místo výkonu práce	Nymburk
Požadované předpoklady podle § 4, zák. 312/2002 Sb.	Úředníkem se může stát fyzická osoba, která je státním občanem České republiky, popřípadě fyzická osoba, která je cizím státním občanem a má v České republice trvalý pobyt, dosáhla věku 18 let, je způsobilá k právním úkonům, je bezúhonná, ovládá jednací jazyk.
Kvalifikační předpoklady a požadavky	Střední vzdělání s maturitní zkouškou
Požadavky	- základní znalosti ekonomiky a účetnictví územního samosprávného celku -základní znalosti z oblasti veřejné správy -znalost práce s výpočetní technikou -komunikační schopnosti -ochota stálého prohlubování kvalifikace
Výhodou může být	-praxe v oblasti účetnictví a ekonomiky, zejména se zaměřením na veřejnou správu -zkouška zvláštní odborné způsobilosti v oblasti finančního hospodaření územních samosprávných celků a jeho přezkumu
Platová třída	Dle ustanovení zákona č.262/2006 Sb., zákoník práce, dle Nařízení vlády č.564/2006 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě a v souladu s Nařízením vlády č. 222/2010 Sb., o katalogu prací ve veřejných službách a správě – platová třída 8
Náležitosti přihlášky a požadované doklady	Uchazeč dodá na níže uvedenou adresu tyto písemnosti: 1. Přihlášku, která obsahuje: - jméno, příjmení a titul uchazeče - datum a místo narození uchazeče - státní příslušnost uchazeče - místo trvalého pobytu uchazeče - číslo občanského průkazu nebo čísla dokladu o povolení k pobytu, jde-li o cizího státního občana - datum a podpis uchazeče 2. Životopis, ve kterém uchazeč uvede údaje o dosavadních zaměstnáních a odborných znalostech a dovednostech 3. Originál výpisu z evidence Rejstříku trestů, ne starší než 3 měsíce, u cizích státních příslušníků též obdobný doklad, osvědčující bezúhonnost, vydaný domovským státem; pokud takový doklad domovský stát nevydává, doloží uchazeč bezúhonnost čestným prohlášením 4. Ověřenou kopii dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání
Lhůty a určené místo pro podání přihlášky	Přihlášku (formulář přihlášky je ke stažení na webových stránkách města a dále k vyzvednutí na podatelně MěÚ) včetně všech požadovaných dokladů zašlete nejpozději do 14.03.2014 včetně, na adresu: Městský úřad Nymburk tajemnice MěÚ Náměstí Přemyslovců č.163 288 28 Nymburk nebo předejte v podatelně Městského úřadu Nymburk na stejné adrese do 14.03.2014, 12.45 hod., vždy v uzavřené obálce s uvedením hesla: „výběrové řízení – referent ekonomického odboru - neotvírat“

Str. 2 k VŘ č. 4/2014

Další informace	- pracovní úvazek je 0,5 - ve stanovené lhůtě 18 měsíců od vzniku pracovního poměru – povinnost složit zkoušku zvláštní odborné způsobilosti podle vyhlášky č. 512/2002 Sb., ve znění pozdějších předpisů, - bližší informace k pracovní pozici: Ing. Eva Rusová – tel.: 325 501 161 - vyhlášovatel si vyhrazuje právo na prodloužení nebo zrušení výběrového řízení kdykoliv v jeho průběhu
Nástup	- duben-květen, případně dle dohody
Stručný popis agendy	- samostatné účtování na uceleném úseku účetnictví, např. majetku, pohledávek a závazků, na úseku zúčtovacích vztahů k odběratelům, dodavatelům a zaměstnancům a zúčtování daní a dotací, na úseku finančních prostředků a zdrojů, pohledávek a závazků.



Ing. Jana Motejlková
tajemnice MěÚ Nymburk

Stav: 1. úřad
Návrh: 1. úřad

Vyvěšeno:
Sejmuto: